



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

Monselice 27 giugno 2023

## BANDO DI GARA

### **PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI UN'AREA PUBBLICA PER L'INSTALLAZIONE DI UN PUNTO VENDITA ESCLUSIVO (EDICOLA) DA ADIBIRE ALLA VENDITA DI QUOTIDIANI E PERIODICI IN PIAZZA SAN MARCO**

#### IL DIRIGENTE

in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 494 del 23/06/2023, esecutiva ai sensi di legge,

#### VISTI:

- il D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114;
- la L 24/04/2001, n. 170 Riordino del sistema di diffusione della stampa quotidiana e periodica, a norma dell'articolo 3 della L. 13 aprile 1999 n. 108;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 23/02/2007 con la quale è stato approvato il vigente piano di localizzazione dei punti vendita di quotidiani e periodici;

#### RICHIAMATI:

- l'Intesa della Conferenza Unificata istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri del 5 luglio 2012 sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione dei posteggi su area pubblica, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del D. Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 di recepimento della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno;
- il documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 13/009/CR11/C11 del 24 gennaio 2013 per l'attuazione dell'intesa della Conferenza Unificata del 05/07/2012 in materia di aree pubbliche;
- la DGR 18 giugno 2013 n. 986 di presa d'atto e approvazione dei criteri applicativi contenuti "nell'Intesa, ai sensi dell'art. 8, comma 6, della L 5 giugno 2003 n. 131, sui criteri da applicare nelle procedure di selezione per l'assegnazione di posteggi su aree pubbliche, in attuazione dell'articolo 70, comma 5, del D.Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 di recepimento della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno";
- l'Accordo, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, lett. c) del DLgs 28 agosto 1997 n. 281, del 16 luglio 2015 sui criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazioni di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani;
- il documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome 16/45/CR13c/C11 del 24 marzo 2016 di attuazione dell'Accordo della Conferenza Unificata del 16 luglio 2015 assunto in recepimento dell'Intesa del 5 luglio 2012;
- la DGR 10 ottobre 2016 n. 1551 di "Presenza d'atto dell'Accordo del 16 luglio 2015 adottato dalla Conferenza Unificata sui criteri da applicare alle procedure di selezione per l'assegnazione di aree pubbliche ai fini dell'esercizio di attività artigianali, di somministrazione di alimenti e bevande e di rivendita di quotidiani e periodici e recepimento del conseguente Documento Unitario approvato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome in data 24 marzo 2016;



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

## RENDE NOTO

che è indetta procedura di selezione per l'assegnazione in concessione di un'area pubblica di superficie pari a mq 12,40 per l'installazione di un punto vendita esclusivo (edicola) da adibire alla vendita di quotidiani e periodici, nel Comune di Monselice, in Piazza San Marco dati catastali foglio 21 mappale 2425.

### 1. OGGETTO

Il presente bando ha per oggetto l'assegnazione della concessione di un'area pubblica della superficie di mq. 12,40 (foglio 21 mappale 2425) per la gestione di un punto vendita esclusivo (edicola) adibito alla vendita di quotidiani e periodici, ubicata in Piazza San Marco.

### 2. DURATA

La concessione dell'area pubblica avrà la durata di 12 (dodici) anni dalla data del rilascio.

Al termine della concessione, il concessionario dovrà assicurare la gestione per un periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure per un nuovo affidamento. Tale periodo di proroga avrà comunque una durata massima di 3 (tre) mesi.

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche ed integrazioni:

- 1) le persone fisiche;
- 2) le ditte individuali;
- 3) le società di persone, le società di capitali regolarmente costituite o cooperative.

2. La domanda può essere presentata anche da soggetti non ancora iscritti al registro delle imprese: in tal caso non verranno attribuiti i punteggi previsti per l'anzianità.

### 4. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

1. L'assegnazione della concessione dell'area pubblica in oggetto avverrà a seguito della formazione di una graduatoria tra i partecipanti ammessi alla procedura, in base ai seguenti criteri:

#### **a) criterio della maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio dell'attività su area pubblica:**

**a1)** anzianità dell'esercizio dell'impresa comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese

- fino a 5 anni: **40 punti**
- da 5 a 10 anni: **50 punti**;
- oltre 10 anni: **60 punti**;

**a2)** anzianità acquisita nell'area pubblica alla quale si riferisce la selezione; si attribuisce il punteggio al soggetto già titolare di concessione anche se scaduta purché la scadenza sia avvenuta entro l'anno precedente alla data di presentazione della domanda di partecipazione al bando: **25 punti**;

#### **b) criterio per la concessione di aree pubbliche nei centri storici o in aree aventi valore storico, archeologico, artistico e ambientale o presso edifici aventi tale valore:**

**b1)** impegno a rendere compatibile il servizio offerto con le caratteristiche specifiche del territorio;

**b1a)** impegno ad estendere il servizio di vendita di prodotti editoriali con l'offerta di pubblicazioni e/o opere (libri, giornali, guide riviste, ecc.) anche di autori locali che descrivano la storia, l'arte e la cultura della Città di Monselice, nonché con la vendita di piccoli *souvenir* e articoli da regalo di manifattura locale: **massimo 2 punti**;



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

**b1b)** impegno a garantire l'apertura del punto vendita in determinate giornate dell'anno in concomitanza con lo svolgersi delle manifestazioni di interesse sovracomunale qui di seguito elencate a titolo esemplificativo: Rocca in fiore, Giostra della Rocca e Fiera dei Santi: **massimo 3 punti**

**b2)** presentazione di un progetto innovativo della struttura (chiosco): **massimo 10 punti**.

2. In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda al SUAP.

## 5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale del Comune di Monselice all'indirizzo *web*: <https://www.comune.monselice.padova.it>.

## 6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. Le domande per l'assegnazione delle aree pubbliche oggetto della presente selezione, complete del codice identificativo di n. 2 marche da bollo da 16,00 Euro e di attestazione di pagamento dei diritti di istruttoria, devono pervenire unicamente a mezzo SUAP del Comune di Monselice (portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)) così come previsto dal Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 recante "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del DL 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

2. Le domande possono essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune di Monselice con data di **scadenza il 27/07/2023**; le domande pervenute prima o dopo il predetto termine saranno dichiarate inammissibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. Le successive comunicazioni da parte del concorrente e dell'amministrazione comunale avverranno esclusivamente a mezzo portale SUAP del Comune di Monselice (portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)).

## 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere a pena di esclusione, salvo che le irregolarità risultino sanabili:

- a) dati anagrafici del richiedente (*per i cittadini non residenti nell'Unione Europea, in aggiunta deve essere allegata copia del permesso di soggiorno in corso di validità. Nel caso in cui il permesso scada entro 30 giornidalla presentazione della domanda, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo*);
- b) Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- c) numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese, se già effettuata;
- d) dichiarazione del possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del DLgs 59/2010 e s.m.i. in capo al titolare, ovvero al legale rappresentante, ai soci e al preposto, qualora presenti;
- e) di essere/non essere stato titolare di concessione posteggio per l'area cui si riferisce la selezione (allegare copia dell'autorizzazione amministrativa/concessione);
- f) dichiarazione di essere in regola con gli obblighi contributivi, fiscali e previdenziali (DURC);
- g) dichiarazione di avere preso visione dell'area oggetto della selezione;
- h) dichiarazione di impegno di provvedere alla voltura catastale dell'area a proprie spese.
- i) dichiarazione che nei confronti dell'impresa o della società non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del DLgs 159/2011 – autocertificazione antimafia;
- j) la dichiarazione di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

- a) (solo nel caso di installazione di nuovo chiosco) descrizione del nuovo manufatto nell'area assegnata con indicazione degli elementi strutturali, colori e materiali realizzativi utilizzati e presentazione di documentazione fotografica o *rendering*: il posizionamento avverrà, a propria cura e spese, solo a seguito del rilascio di idoneo titolo edilizio rilasciato dall'Ufficio Tecnico comunale;

3. Ai fini della **priorità** per l'assegnazione del posteggio la domanda dovrà contenere:

- a) numero e data di iscrizione al Registro Imprese dell'eventuale dante causa;
- b) impegno ad estendere il servizio di vendita di prodotti editoriali con l'offerta di pubblicazioni e/o opere



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

(libri, giornali, guide riviste, ecc.) anche di autori locali che descrivano la storia, l'arte e la cultura della Città di Monselice, nonché con la vendita di piccoli souvenir e articoli da regalo di manifattura locale;

c) impegno a garantire l'apertura del punto vendita in determinate giornate dell'anno in concomitanza con lo svolgersi delle manifestazioni di interesse sovracomunale qui di seguito elencate a titolo esemplificativo: Rocca in fiore, Giostra della Rocca e Fiera dei Santi;

d) ogni altro elemento ritenuto idoneo a consentire la priorità di legge.

4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

5. Qualora non venga presentata nessuna domanda per l'assegnazione dell'area, il Comune darà avvio alle procedure per la soppressione.

## **8. CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

1. L'inammissibilità della domanda è prevista nei seguenti casi:

- a) l'inoltro delle domande fuori dai termini previsti dal bando;
- b) l'inoltro delle domande con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

2. Il concorrente verrà escluso dalla selezione qualora, nel caso di presentazione di domanda contenente documenti o dichiarazioni irregolari, incompleti o mancanti, non provveda entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla richiesta del Comune a sanare la domanda.

3. Costituisce altresì causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- a) il mancato possesso dei requisiti di partecipazione da parte del soggetto concessionario di cui all'art. 71 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59 e dell'art. 67 del DLgs 6 settembre 2011 n. 159 (certificazione antimafia);
- b) la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società.

## **9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Le operazioni di gara saranno svolte da una Commissione giudicatrice. Il Dirigente, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, nomina i componenti, e provvede alla convocazione della Commissione.

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica il **giorno 07/08/2023 alle ore 10.00** presso la Sede del Comune di Monselice in Piazza San Marco.

La commissione procederà all'esame della documentazione amministrativa in seduta pubblica ed alla verifica dei progetti in seduta riservata.

Alla seduta pubblica potranno partecipare i concorrenti o loro delegati muniti di apposita delega.

## **10. FASE DI AGGIUDICAZIONE**

1. La graduatoria provvisoria per l'aggiudicazione dell'area di cui al presente bando sarà pubblicata il 15° giorno lavorativo successivo alla scadenza del termine di presentazione delle domande, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Monselice all'indirizzo *web*: <http://www.comune.monselice.padova.it>.

2. Avverso la graduatoria provvisoria è ammessa istanza di revisione da presentarsi entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione della stessa.

3. L'aggiudicazione sarà subordinata all'esito dei controlli e verifiche delle dichiarazioni rese mediante autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà contenute nel modulo della domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Gli Uffici possono eseguire, in qualsiasi momento, verifiche e controlli sulle domande in graduatoria e sui soggetti che partecipano al bando. In caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere e o mendaci, si procederà all'esclusione delle domande e ad eventuale segnalazione all'autorità giudiziaria.

4. Decorso il termine di cui al comma 2 del presente punto senza che siano state presentate domande di revisione ed esperiti i dovuti controlli ai sensi del comma 3, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di presentazione di istanze di revisione il Comune deciderà sull'accoglimento o meno nel termine massimo di 10 giorni dalla presentazione, dandone comunicazione motivata agli interessati. Dopo la notifica dell'ultima comunicazione il Comune provvederà immediatamente a redigere e pubblicare la graduatoria definitiva.



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

## **11. RILASCIO DELLA CONCESSIONE E DELL'AUTORIZZAZIONE**

1. L'autorizzazione e la relativa concessione di area pubblica sono rilasciate contestualmente al soggetto aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.
2. La concessione dell'area è soggetta al pagamento del canone annuo patrimoniale nella misura definita dalla normativa vigente.
3. Prima del rilascio della concessione/autorizzazione il concessionario dovrà prestare cauzione nella misura pari a tre mensilità del canone di concessione.
4. In caso di assegnazione della concessione a soggetto diverso dal proprietario del manufatto attualmente insistente sull'area, il nuovo assegnatario ha facoltà di acquisire la disponibilità del chiosco (a titolo di proprietà, locazione, comodato, ecc.) al fine dello svolgimento dell'attività di vendita di periodici e giornali. Qualora il proprietario del chiosco ed il nuovo assegnatario non formalizzino la cessione della disponibilità del manufatto entro 30 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione, il proprietario del chiosco dovrà rimuovere il manufatto e ripristinare l'area a proprie spese. Decorso inutilmente il termine di 30 giorni, il Comune emetterà a carico del proprietario del chiosco apposita ordinanza da eseguirsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica della stessa.
5. Il posizionamento del nuovo chiosco dovrà avvenire dopo il rilascio dell'autorizzazione e della contestuale concessione pena la decadenza dell'assegnazione. Il rilascio avverrà in ogni caso solo a seguito del parere favorevole dell'Ufficio Tecnico comunale. Il mancato adeguamento alle prescrizioni dell'Ufficio tecnico costituisce causa di decadenza dall'assegnazione.
6. L'area deve essere mantenuta in buono stato e, in funzione delle proprie esigenze, deve essere gestita con diligenza servendosene per l'uso stabilito. Le spese di manutenzione e di eventuale ripristino dello stato originario del sito sono a carico esclusivo del concessionario. È vietata la sub-concessione.
7. Al termine della concessione la struttura dovrà essere rimossa con conseguente ripristino dello stato dei luoghi a cura e a spese del concessionario. In alternativa, previo accordo tra le parti, il chiosco potrà essere acquisito al patrimonio comunale. Nessun indennizzo, rimborso e/o compenso a qualsiasi titolo potrà essere vantato dal concessionario.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

1. Si avvisa sin da ora che:
  - a) costituiscono cause di decadenza dalla concessione le violazioni di cui ai regolamenti comunali per la vendita di quotidiani e periodici e canone per l'occupazione di suolo pubblico (CUP).
  - b) entro sei mesi dalla data di rilascio della concessione, l'impresa aggiudicataria che non risulti ancora iscritta alla Camera di commercio verrà dichiarata decaduta dalla concessione. Il Comune effettuerà le verifiche d'ufficio.
  - c) Costituisce, inoltre, causa di decadenza della concessione, l'accertata reiterata inosservanza degli obblighi contrattuali o l'accertamento di comportamenti irregolari nell'esercizio dell'attività connessa al rapporto di concessione.
  - d) Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di punti vendita di quotidiani e periodici.
  - e) La presente procedura potrà essere sospesa e/o revocata in caso di sopravvenuta modifica della normativa di settore.

## **13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE 2016/679**

Ai sensi del D.Lgs., n. 196/2003 e del GDPR 2016/679 in materia di protezione dei dati personali si informa che i dati forniti saranno raccolti presso l'amministrazione comunale per le finalità di gestione della procedura di selezione.

L'informativa sulla privacy è contenuta nel link <http://www.comune.monselice.padova.it/zf/index.php/servizi-aggiuntivi/index/index/idservizio/20155>.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del SUAP.



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

## **14. INFORMAZIONI**

1. Per informazioni è possibile contattare l'Unità SUAP Attività Produttive nella persona del responsabile del procedimento dr. Nicola Franceschi esclusivamente tramite il seguente indirizzo di posta certificata: [monselice.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:monselice.pd@cert.ip-veneto.net).
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Monselice alla pagina <http://www.comune.monselice.pd> e viene inviato alle associazioni di categoria.

IL DIRIGENTE AFFARI GENERALI

dr. Maurizio Montin

*(Documento firmato digitalmente)*

Allegati:

1. modulo dichiarazioni



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

## Domanda di partecipazione alla procedura per l'assegnazione in concessione di un'area pubblica per l'installazione di un punto vendita esclusivo (edicola) da adibire alla vendita di quotidiani e periodici in Piazza San Marco

Spett.

COMUNE DI MONSELICE

Piazza San Marco n. 1

35043 MONSELICE (PD)

Oggetto: Richiesta di assegnazione in concessione di un'area pubblica per l'installazione di un punto vendita esclusivo (edicola) da adibire alla vendita di quotidiani e periodici in Piazza San Marco.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

con riferimento alla procedura indicata in oggetto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civile e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

### D I C H I A R A

- di aver preso visione dell'area oggetto della selezione;
- di impegnarsi, in caso di assegnazione, a provvedere alla voltura catastale dell'area a proprie spese;
- che nei confronti dell'impresa o della società non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del DLgs 159/2011;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi, fiscali e previdenziali (DURC);
- di essere iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ con il numero \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ (in caso di sub ingresso da altra ditta indicare anche i dati riferiti ai danti causa);
- di essere titolare di autorizzazione amministrativa n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e della relativa concessione in scadenza (o numero di protocollo assegnato alla domanda di subingresso);
- di volere / non volere installare un nuovo chiosco di cui viene allegata descrizione del nuovo manufatto nell'area assegnata con indicazione degli elementi strutturali, colori e materiali realizzativi utilizzati e presentazione di documentazione fotografica o rendering: il posizionamento avverrà, a propria cura e spese, solo a seguito del rilascio di idoneo titolo edilizio rilasciato dall'Ufficio Tecnico comunale (cancellare la soluzione non prescelta);
- di impegnarsi ad estendere il servizio di vendita di prodotti editoriali con l'offerta di pubblicazioni e/o opere (libri, giornali, guide riviste, ecc.) anche di autori locali che descrivano la storia, l'arte e la cultura della Città di Monselice, nonché con la vendita di piccoli *souvenir* e articoli da regalo di manifattura locale;
- di impegnarsi a garantire l'apertura del punto vendita nelle giornate dell'anno in concomitanza



# CITTÀ di MONSELICE

Provincia di Padova

Piazza San Marco 1 – 35043 Monselice

tel. 0429786911 fax 042973092

www.comune.monselice.padova.it pec: monselice.pd@cert.ip-veneto.net

con lo svolgersi delle principali manifestazioni di interesse locale (a titolo esemplificativo: Rocca in fiore, Giostra della Rocca e Fiera dei Santi).

Luogo e data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

La dichiarazione non necessita di autenticazione e va corredata da:

- ❖ fotocopia del documento valido di identità del sottoscrittore.
- ❖ documentazione contenente la descrizione del nuovo manufatto che si intende nell'area assegnata con indicazione degli elementi strutturali, colori e materiali realizzativi utilizzati e presentazione di documentazione fotografica o rendering